



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «ЗАМТ»

А.Н. Осянин

«26» февраля 2024 года

Правила приема **в государственное бюджетное профессиональное образовательное** **учреждение «Заволжский автомоторный техникум» в 2024 году**

I. Общие положения

1. Настоящие «Правила приема в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Заволжский автомоторный техникум» (далее – Техникум) в 2024 году» регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», (изменения от 13.10.2023):

— Приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 29.09.2023 № 316-01-63-2678\23 «О контрольных цифрах приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет областного бюджета на 2024 год»;

— Приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 12.02.2024 № 316-01-63-297\24 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Нижегородской области » от 29.09.2023 г. № 316-01-63-2678\23;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2023 № 697 «Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

— Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 17.05.2022 №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г.№1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

— Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 25.09.2023 №717 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г.№1199 «Об

утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022г. №336;

— Письмом Минпросвещения России от 17.06.2021 № 05-703 «Об организации приема документов в электронной форме»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 о внесении сведений в ФИС ГИА и приема;

— Приказом Минпросвещения России от 27.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (п.21,22,25);

— Письмом Минобрнауки России от 04.09.2013 № 16-11204 «О соответствии оценок»;

— Уставом ГБПОУ «ЗАМТ».

2. Прием иностранных граждан в техникум для обучения по образовательным программам за счет средств бюджета Нижегородской области осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Нижегородской области является общедоступным.

5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Контрольные цифры приема за счет средств бюджета определяются в порядке устанавливаемом Министерством образования и науки Нижегородской области.

7. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

II. Организация приема граждан в техникум

9. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

12. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. техникум обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. Приемная комиссия на официальном сайте техникума (<https://zamt.nobl.ru>) и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

16.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование); информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра.

16.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности и профессии;
- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии.

Приемная комиссия техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан обеспечивает функционирование специальных телефонов, сайта, электронной почты.

Телефон приемной комиссии (83161) 7-99-63;

Раздел «Абитуриенту» сайта техникума: <https://zamt.nobl.ru/>

e-mail: zamt_priem@mail.ru

Режим работы приемной комиссии:

С 20.06.2024 по 15.08.2024 понедельник-пятница с 8⁰⁰ до 16⁰⁰, суббота с 8⁰⁰ до 13⁰⁰ в

102 ауд. I корпуса техникума.

IV. Прием документов от поступающих

18. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Сроки приема документов на очную форму обучения с 20 июня 2024 года по 15 августа 2024 года включительно, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года и проводится по следующим профессиям и специальностям: на базе основного общего образования с получением среднего общего и среднего профессионального образования

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

№	Код и наименование профессии	База приема	Срок обучения	Количество (чел.)
1	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	9 классов	1 год 10 месяцев	25
2	15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков	9 классов	1 год 10 месяцев	25
3	23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	9 классов	1 год 10 месяцев	25
Итого:				75

По программам подготовки специалистов среднего звена:

№	Код и наименование профессии	База приема	Срок обучения	Количество (чел.)
1	09.02.07 Информационные системы и программирование	9 классов	3 года 10 месяцев	50
2	13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	9 классов	3 года 10 месяцев	25
3	15.02.16 Технология машиностроения	9 классов	3 года 10 месяцев	50
4	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9 классов	2 года 10 месяцев	25
5	23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение	9 классов	2 года 10 месяцев	50
6	38.02.07 Банковское дело	9 классов	2 года 10 месяцев	25
Итого:				225

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании или документа об образовании и квалификации;
- 4 фотографии;
- ксерокопия СНИЛС

19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом

образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального Закона;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- СНИЛС;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность или профессию для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

20. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 19, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При приеме на обучение отсутствует необходимость прохождения обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденные постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697.

21. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» При направлении документов по почте

поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 17 данного раздела, для завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

23. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в техникум

24. Поступающий представляет оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации в срок до 12 часов 17 августа 2024 года включительно.

25. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании или документов об образовании и о квалификации директором техникума до 25 августа 2024 года издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

26. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Нижегородской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (специальности) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании или в документах об образовании и о квалификации (конкурс аттестатов).

Средний балл документа государственного образца об образовании рассчитывается с точностью до сотых единиц с округлением по правилам математики.

27. При равном количестве баллов отбор поступающих осуществляется по следующим критериям:

- наличие договора о целевом обучении;
- наличие результатов индивидуальных достижений:

— статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

— статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

— статус победителя и призера чемпионата профессионального мастерства проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы»».

28. В случае если результат освоения образовательных программ для двух или нескольких поступающих после отбора в соответствии с п. 27 настоящего раздела одинаков, приемная комиссия осуществляет отбор поступающих по следующим критериям:

а) социальный статус поступающего:

— дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

— дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Техникуме;

— граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Нижегородской области;

— военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, а также на подготовительных отделениях федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения;

— граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

б) результаты освоения профильных дисциплин (математика, физика, информатика);

в) наличие у поступающих дипломов, грамот, результатов участия в олимпиадах уровня не ниже районного

29. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря 2024 года.

настоящие «Правила приема в государственное бюджетное образовательное учреждение «Заволжский автомоторный техникум» в 2024 году» рассмотрен на педсовете (протокол № 3 от 31.01.2024г.)